

## **Zaproszenie do złożenia oferty** *zwane w dalszej części „zaproszeniem”*

**Zamawiający:** **Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe**  
**m. st. Warszawy**  
**ul. Podskarbińska 2**  
**03-833 Warszawa**  
**tel. 22 277 08 20 , e:mail: sekretariat@cpk.art.pl**

**Przedmiot zamówienia:** **Wykonywanie kompleksowej konserwacji instalacji elektrycznych, ewentualnych modernizacji oraz usuwanie awarii i usterek w obiektach Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy w 2016 roku.**

*Tryb postępowania: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30.000 euro.*

*Załączniki do zaproszenia:*

1. Formularz ofertowy.
2. Formularz cenowy.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
4. Istotne postanowienia umowy.

### **I. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie kompleksowej konserwacji instalacji elektrycznych, ewentualnych modernizacji oraz usuwanie awarii i usterek w obiektach Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe w Warszawie wymienionych w punkcie II niniejszego zaproszenia do składania ofert tj. usługa polegać będzie na następującym zakresie usług:
  - a. wykonywaniu konserwacji instalacji elektrycznych,
  - b. w razie konieczności wykonywaniu ewentualnych modernizacji instalacji,
  - c. usuwaniu bieżących awarii oraz zaistniałych usterek,
  - d. rutynowej kontroli obiektów co najmniej 1 raz w miesiącu.
  - e. drobnych pracach instalacyjnych.
  - f. podstawowy serwis i konserwacja okablowania zasilającego.
2. Czynności przeglądowo – konserwacyjne, będące przedmiotem niniejszego zaproszenia, muszą być wykonywane z należytą starannością, a Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada stosowne kwalifikacje i doświadczenie zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i współczesną wiedzą techniczną.
3. Czynności przeglądowo – konserwacyjne mają na celu zapobieganie awariom instalacji i zamontowanych urządzeń oraz wydłużenie okresu ich sprawności i przydatności.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się m.in. do:
- a. usuwania awarii, uszkodzeń, wykonywania napraw urządzeń elektrycznych, o ile zaistnieje taka konieczność.
  - b. usuwania wszelkich zgłoszonych awarii i problemów, w tym telefonicznie, a po odebraniu zgłoszenia przez Zleceniobiorcę przyjazd Zleceniobiorcy odbywa się w możliwie jak najkrótszym czasie w ciągu tego samego dnia, nie później niż maksymalnie do 2 godzin od odebrania zgłoszenia, w każdy dzień tygodnia. Zgłaszanie wszelkich awarii usterek oraz innych potrzeb w zakresie wykonywania postanowień niniejszej umowy ustala się pod wskazany numer telefoniczny przez Zleceniobiorcę.
  - c. dokonywania przeglądów konserwacyjnych zgodnie z wymaganą częstotliwością, przewidzianą dla instalacji elektrycznych, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu, w zakresie niezbędnym dla prawidłowego działania instalacji.
  - d. drobnych prac instalacyjnych polegających np. na położeniu instalacji elektrycznych w naszych obiektach w celu podłączenia rzutnika czy też reflektora w salach, przeprowadzeniu przewodów elektrycznych w pomieszczeniach itp.
  - e. w razie konieczności wykonywania ewentualnych modernizacji instalacji,
5. W przypadku wystąpienia awarii czy usterki urządzeń Zleceniobiorca składa protokół Zleceniodawcy, w którym wskazuje potrzebę przeprowadzenia naprawy konkretnego urządzenia.
6. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych napraw urządzeń, Wykonawca składa protokół Zamawiającemu, w którym wskazuje potrzebę przeprowadzenia naprawy konkretnego urządzenia oraz ofertę cenową na kierowane do wymiany części, czy materiały eksploatacyjne.
7. Koszt materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych pokrywa Zamawiający, wydając zgodę na realizację, po uprzednim otrzymaniu specyfikacji i ekspertyzy fachowców dotyczących potrzeby wymiany części zamiennych bądź materiałów eksploatacyjnych,
8. W przypadku konieczności dokonania napraw urządzeń Wykonawca wykonuje naprawy w ramach złożonej oferty usługi serwisowej i zaoferowanego ryczałtu, po zaakceptowaniu, przez Zamawiającego specyfikacji i ekspertyzy ujętych w punkcie 2.
9. Specyfikacja i ekspertyza przedstawione przez Wykonawcę powinny zawierać dokładne oznaczenia, tj.: nazwę, typ i model kierowanych do wymiany części.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu potrzebnych części we własnym zakresie na podstawie specyfikacji i ekspertyzy, o której mowa w pkt. 2.
11. Materiały eksploatacyjne oraz części zamienne muszą być zgodne z zaleceniami producenta urządzeń.
12. Osoba świadcząca nadzór, bądź osoby skierowane do pracy przez Wykonawcę, winny spełniać wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania prac z zakresu elektryki oraz posiadać świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru elektrycznego.

Ważna informacja:

Przed złożeniem oferty możliwe jest zapoznanie się z instalacjami w obiektach po uprzednim ustaleniu terminu z osobą upoważnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego.

## **II. Miejsce świadczenia usług:**

Obiekty Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe w Warszawie tj.:

1. Warszawa, ul. Podskarbińska 2 – Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy (siedziba).
2. Warszawa, ul. Abrahama 10 – Klub Kultury Gościów (filia).
3. Warszawa, ul. Pawlikowskiego 2 – Klub Kultury Seniora (filia).
4. Warszawa, ul. Obrońców 28/30 – Doświadczalna Pracownia Litografii (filia).
5. Punkt Informacyjny na Placu Szembeka w Warszawie pn. „Akwarium” (filia).

oraz miejsca organizowanych imprez (w tym plenerowych) w razie wystąpienia takiej konieczności.

## **III. Wymagany czas i termin wykonania zamówienia:**

Od dnia 01.01.2016 roku do dnia 31.12.2016 roku w godzinach pracy Zamawiającego tj.: 8.00 – 16.00 za wyjątkiem awarii – na które Wykonawca jest zobowiązany przyjechać niezwłocznie nie później niż 2 godzin od zgłoszenia awarii.

## **IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Warunki szczególne dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zagwarantuje niezmienność ceny usługi przez cały okres obowiązywania umowy.
- 2) Wykonawca będzie wykonywał usługi polegające na kompleksowej konserwacji instalacji elektrycznych, ewentualnej modernizacji wraz z usuwaniem awarii i usterek w obiektach Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe w Warszawie w 2015 roku.
- 3) Wykonawca będzie dokonywał usługi, bez doliczania żadnych dodatkowych kosztów.

Oceny spełnienia w/w warunków Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie V zaproszenia.

**V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. wypełniony formularz oferty, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,
2. wypełniony formularz cenowy, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia,
4. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
5. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wszelkie niezbędne dokumenty uprawniające go do prowadzenia usług w zakresie opisanym w przedmiocie zamówienia w tym świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru elektrycznego.
6. Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu aktualne (ważne) ubezpieczenie - polisę OC.

Dokumenty wyszczególnione w punktach 1-3 należy przedstawić w formie oryginału, dokument wymieniony w punkcie 4-6 należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych.

**VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Dokumenty takie jak: oferta, oświadczenia, wypełniony formularz ofertowy, dotyczące niniejszego postępowania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.

Przy zawiadomieniu o wyborze Oferenta oraz w przypadku informacji ogólnych dotyczących niniejszego postępowania Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

**VII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Piotr Gałązka Kierownik Organizacyjno-Administracyjny – tel. 22 277 08 25 oraz Pan Michał Borowski Główny Specjalista ds. Administracyjno-Organizacyjnych – tel. 22 277 08 26.

Informacji dotyczących postępowania udziela się od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00.

### **VIII. Termin związania ofertą.**

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

### **IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta powinna zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie V niniejszego zaproszenia.
2. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę ( osoby ) uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy zawartą w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Oferta może być podpisana również przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie (zgodnie z formularzem cenowym). Każdy Wykonawca może złożyć w ofercie tylko jedną ofertę cenową pod rygorem wykluczenia z postępowania. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach opatrzonych adresem Zamawiającego oraz napisem: **Serwis elektryczny - OFERTA**.

### **X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Podskarbińskiej 2 w Warszawie – w sekretariacie lok. 208 - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.12.2015 r. do godz. 14<sup>00</sup>**.

Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem) do dnia **16.12.2015 r. do godz. 14<sup>00</sup>**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.12.2015 r. o godz. 14<sup>15</sup>** w siedzibie Zamawiającego na pierwszym piętrze, lok. 210. Otwarcie ofert jest jawne.

### **XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

Ceną oferty należy obliczyć zgodnie z instrukcją zawartą w formularzu ofertowym. Cena oferty podana ryczałtowo, musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

### **XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych określonych w zaproszeniu. Spośród Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, kierując się jedynym kryterium, jakim jest cena.

Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty, ze wskazaniem wybranego Wykonawcy i zaproponowaną przez niego ceną.

**XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia jedyne kryterium, jakim jest cena oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie o tym fakcie powiadomiony właściwym pismem. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w terminie i miejscu określonym w tym piśmie w celu podpisania umowy.

**XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

Istotne postanowienia umowy zawiera załącznik nr 4 do zaproszenia

**Warszawa, 03.12.2015 r.**