

Zaproszenie do złożenia oferty

zwane w dalszej części „zaproszeniem”

Zamawiający: **Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe**
m. st. Warszawy
ul. Podskarbińska 2
03-833 Warszawa
tel. 22 277 08 20 e:mail: sekretariat@cpk.art.pl

Przedmiot zamówienia: wykonanie odnowienia elewacji drewnianej budynku Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe, przy ul. Podskarbińskiej 2 w Warszawie.

Tryb postępowania: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30.000 euro.

Załączniki do zaproszenia:

- 1. Formularz ofertowy.*
- 2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.*
- 3. Wzór umowy.*

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie odnowienia elewacji drewnianej budynku Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe, przy ul. Podskarbińskiej 2 w Warszawie**

1. Zakres prac:

- a. montaż i demontaż rusztowań.
- b. zabezpieczenie okien, drzwi i parapetów,
- c. zabezpieczenie przed pyleniem na zewnątrz miejsca wykonywania prac,
- d. zabezpieczenie kostki brukowej,
- e. renowacja okiennic – ruchomych żaluzji drewnianych, w przypadku potrzeby: uzupełnienie i naprawa stolarki,
- f. oczyszczenie powierzchni zgodnie z zaleceniami producenta preparatu przeznaczonego na jej malowanie poprzez zcyklinowanie lica (powierzchni czołowej) oraz czyszczenie szczelin, elementów drewnianych elewacji,
- g. uzupełnienie braków w drewnie – ewentualna naprawa,
- h. pomalowanie preparatem dwukrotnie lica oraz szczelin, elementów drewnianych elewacji,
- i. sprzątnięcie terenu po zakończeniu prac.

2. Rodzaj elewacji drewnianej, metraż oraz ilość okiennic:

- a. sosna – termoutwardzalna
- b. metraż wg dokumentacji powykonawczej 420 m²
- c. okiennice drewniane – 5 sztuk.

3. Informacje ogólne, zasady wykonywania usług:

- a. Materiały pomocnicze niezbędne do wykonania usługi takie jak folie, taśmy, papier ścierny, kołki drewniane i inne. pokrywa Wykonawca.
- b. Preparat do malowania typ: Osmo Lazura Olejna do Ochrony Drewna zapewni Zamawiający we własnym zakresie.

- c. Podstawą do rozliczeń będzie prawidłowo wystawiona faktura przez Wykonawcę, płatna w terminie 14 dni od dnia chwili jej dostarczenia.
- d. Podstawą do wystawienia faktury będzie pisemnie sporządzony protokół odbioru prac podpisany przez obie strony.

Ważna informacja:

Przed złożeniem oferty w celu jej złożenia niezbędne jest dokonanie przez Wykonawcę oględzin stanu technicznego elewacji drewnianej obiektu po uprzednim ustaleniu terminu z Kierownikiem Organizacyjno-Administracyjnym Panem Piotrem Gałązką tel. 22 2770825 lub Głównym Specjalistą ds. Administracyjno-Organizacyjnych Panem Michałem Borowskim tel. 22 2770826.

II. Miejsce wykonywania prac:

Obiekt siedziby Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m. st. Warszawy przy ul. Podskarbińska 2 w Warszawie.

III. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Zgodnie z podanym przez potencjalnego oferenta terminem, po podpisaniu umowy na wykonywanie przedmiotowej usługi. Termin zakończenia prac nie może przekroczyć 05.11.2016 roku.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) posiadają aktualne ubezpieczenie OC w zakresie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 5) Posiadają aktualne uprawnienia do pracy na wysokości pracowników wykonujących roboty.

Warunki szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zagwarantuje niezmienność ceny za usługi stanowiące przedmiot postępowania, w tym cenę za 1 m² przez cały okres obowiązywania umowy.
- 2) Wykonawca będzie dokonywał przedmiotowe prace, bez doliczania żadnych dodatkowych kosztów, zapewniając dojazd osób wykonujących konserwacje do obiektu Zamawiającego własnym transportem.
- 3) Wykonawca dostosuje terminy wykonywania prac do warunków atmosferycznych ze względu na prace wykonywane na zewnątrz.

Oceny spełnienia w/w warunków Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie V zaproszenia.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a. wypełniony formularz oferty, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia,
 - b. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia,
 - c. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ogłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej,
 - d. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wszelkie niezbędne dokumenty uprawniające go do prowadzenia usług (wykonywania prac) w zakresie opisanym w przedmiocie zamówienia.
 - e. Wykonawca zobowiązany jest złożyć stosowne dokumenty poświadczające posiadane uprawnienia osób wykonujących usługi (prace) stanowiące przedmiot zamówienia oraz ich szkolenia BHP i PPOŻ.
 - f. aktualne (ważne) ubezpieczenie - polisę OC.
 - g. aktualne badania pracowników uprawniające do pracy na wysokości.

Dokumenty wyszczególnione w punktach a-c należy przedstawić w formie oryginału, dokument wymieniony w punkcie d-g należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych.

- 2) W celu wykazania większej wiarygodności oferenta, Oferent może załączyć do oferty inne dokumenty, referencje świadczące o wykonywaniu usług, będących przedmiotem zamówienia, na rzecz innych podmiotów.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Dokumenty takie jak: oferta, oświadczenia, wypełniony formularz ofertowy, dotyczące niniejszego postępowania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
2. Przy zawiadomieniu o wyborze Oferenta oraz w przypadku informacji ogólnych dotyczących niniejszego postępowania Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

VII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Piotr Gałązka- Kierownik Organizacyjno-Administracyjny CPK, Tel. 22 277 08 25 oraz Pan Michał Borowski – Główny Specjalista ds. Administracyjno-Organizacyjnych CPK, Tel. 22 277 08 26, *e:mail:* michal@cpk.art.pl

Informacji dotyczących postępowania udziela się od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 15.00.

VIII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta powinna zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w punkcie IV niniejszego zaproszenia
2. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy zawartą w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Oferta może być podpisana również przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie (zgodnie z odpowiednim formularzem ofertowym).
6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową pod rygorem wykluczenia z postępowania.
7. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty należy składać w nieprzejrzystych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach opatrzonych adresem Zamawiającego oraz napisem: **Renowacja elewacji - OFERTA.**

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie, pok. 208 - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10.10.2016 r. do godz. 13⁰⁰**.

Oferty przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem) do dnia **10.10.2016 r. do godz. 13⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.10.2016 r. o godz. 13¹⁵** w siedzibie Zamawiającego na pierwszym piętrze, pok. 211. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

Ceną oferty należy obliczyć zgodnie z instrukcją zawartą w formularzu ofertowym. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych określonych w zaproszeniu. Spośród Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki.

2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, kierując się z punktu widzenia obu kryteriów tj. ceny oraz terminu.
3. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty wybranego Wykonawcy i zaproponowaną przez niego ceną.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, kierując się kryterium oceny ofert, jakim są cena oraz termin realizacji zamówień.
2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):

nazwa kryterium – waga

cena	- 80 %
termin	- 20 %

W trakcie oceny ofert zostaną przyznane punkty. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

Kryterium nr 1 – cena (C) – waga – 80%

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone na podstawie ceny oferty podanej w punkcie I formularza ofertowego, w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{bo}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

C – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1

C_{min} – Cena oferty najtańszej w danej części postępowania

C_{bo} – Cena oferty badanej w danej części postępowania

W kryterium nr 1 można uzyskać maksymalnie 80 punktów.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Kryterium nr 2 – termin realizacji (T) – waga – 20%

Punkty za kryterium „Termin” zostaną obliczone na podstawie proponowanego terminu wykonania usługi, podanego w punkcie II formularza ofertowego w następujący sposób:

$$T = \frac{T_{\min}}{T_{\text{bo}}} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%$$

T – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 2

T_{min} – Liczba dni najmniejsza do wykonania usług

T_{bo} – Liczba dni wykonania usług badanej oferty

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

W kryterium nr 2 można uzyskać maksymalnie 20 punktów.

Maksymalny termin wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia wynosi 18 dni kalendarzowe liczone od chwili podpisania umowy. Termin wykonania usługi zgodnie z działem III niniejszego zaproszenia nie może przekroczyć 05.11.2016 roku. Termin wykonania prac nie może być krótszy niż 2 dni kalendarzowe, ze względu na konieczność przeznaczenia czasu na wyschnięcie preparatu po pierwszym malowaniu.

Wykonawcy, którzy zaproponują termin wykonania usług dłuższy niż 18 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy, lub okres krótszy od 2 dni kalendarzowych zostaną odrzuceni z postępowania jako oferty nie spełniające wymogów Zamawiającego.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia obu kryteriów oceny ofert.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie o tym fakcie powiadomiony właściwym pismem lub drogą elektroniczną.
3. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

XV. Zawarcie umowy

W przypadku decyzji o wyborze oferenta na wykonanie usługi renowacji elewacji zewnętrznej, stanowiącej przedmiot zamówienia, zostanie podpisana stosowana umowa zgodnie z wymaganiami ujętymi w niniejszym zaproszeniu.

Warszawa, 28.09.2016 r.