

Zaproszenie do złożenia oferty

zwane w dalszej części „zaproszeniem”

Zamawiający: **Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe**
m. st. Warszawy
ul. Podskarbińska 2
03-833 Warszawa
tel. 22 277 08 20, e:mail: sekretariat@cpk.art.pl

Przedmiot zamówienia:

Zaprojektowanie i wykonanie reklamy świetlnej na obiekcie filii Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy tj. Punkcie Informacji Kulturalnej „AKWARIUM”.

Tryb postępowania: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30.000 euro.

Załączniki do zaproszenia:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
3. Projekt umowy

I. Warianty oferty

Zamawiający prosi o składanie ofert na poszczególne warianty. Każdy z wariantów postępowania będzie traktowany przy wyborze Oferenta oddzielnie. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na dany wariant zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty na każdy z wariantów zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia.

1.1 Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie i montaż reklamy świetlnej na dachu obiektu filii Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy tj. Punkcie Informacji Kulturalnej „AKWARIUM”, o długości 7,5 metra i szerokości 3,1 metra położonym na Placu Szembeka 1A w Warszawie, wg poniższych specyfikacji.

1.2 **Parametry ogólne reklamy (68 liter):**

A. Napisy z każdej ze strony budynku:

— Dłuższe 2 boki (po 7,5 metra każdy): PUNKT INFORMACJI KULTURALNEJ

— Krótsze 2 boki (po 3,1 metra każdy): AKWARIUM

1.3 Montaż na dachu, tuż przy krawędzi budynku.

1.4 Opis poszczególnych form/rodzajów reklam stanowią poszczególne opisane poniżej warianty:

a. **Wariant 1 – Kasetony winylowe**

— Podświetlane kasetony reklamowe winylowe ledowe, 4 szt., o wys. 50 cm, ścięte pod kątem 45 stopni oraz połączone narożnikami.

b. Wariant 2 – litery przestrzenne 3D świecące w środku światłem LED

- Z taśmy aluminiowej z licem z plexi podświetlane wewnątrz LED, o wysokości 40 cm wraz z podkonstrukcją (kolor do ustalenia).

c. Wariant 3 – Wyświetlacze tekstowe

- Wyświetlacz ledowy tekstowy, jednokolorowy o wysokości 16cm i rozdzielczości 1pixela, 110mm w jednym kolorze wraz z odpowiednim osprzętem do obsługi zamykający obwód dachu, połączony narożnikami stanowiąc jedną całość.
- Wyświetlacz tekstowy ma służyć do wyświetlania napisu: PUNKT INFORMACJI KULTURALNEJ AKWARIUM, który będzie krążył wokół budynku.

d. Wariant 4 – Wyświetlacze tekstowe

- Wyświetlacz ledowy tekstowy, jednokolorowy o wysokości 32 cm i rozdzielczości 1pixela, 110mm w jednym kolorze wraz z odpowiednim osprzętem do obsługi zamykający obwód dachu, połączony narożnikami stanowiąc jedną całość.
- Wyświetlacz tekstowy ma służyć do wyświetlania napisu: PUNKT INFORMACJI KULTURALNEJ AKWARIUM, który będzie krążył wokół budynku.

1.5 Zamawiający dokona wyboru tylko jednego typu reklamy z jednego przedstawionego wariantu.

- 1.6 Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia gwarancji m.in. zgodnie z gwarancjami fabrycznymi na dostarczony i zainstalowany sprzęt oświetlenia liczony od daty odbioru zamówienia.

Ważna informacja:

1. Przed złożeniem oferty niezbędna jest wizyta w obiekcie, na którym będzie instalowana reklama po uprzednim ustaleniu terminu z Kierownikiem Organizacyjno-Administracyjnym Panem Piotrem Gałązką, tel. 22 277 08 25 lub Głównym Specjalistą ds. Administracyjno-Organizacyjnych Panem Michałem Borowskim, tel. 22 277 08 26 nie później jednak niż **do 07.11.2017 roku**.
2. Oferta każdego przedstawionego wariantu winna zawierać wizualizację projektu przedstawiającą reklamę.

III. Wymagany termin wykonania zamówienia:

Dostawa i montaż oświetlenia będącego przedmiotem zamówienia winna nastąpić do 21 dni od podpisania umowy na usługę.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

2. Warunki szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Wykonawca zagwarantuje niezmiennosc ceny dostawy przez cały okres obowiązywania umowy.
- 2) Wykonawca dokona dostawy sprzętu będącego przedmiotem zamówienia, bez doliczania żadnych dodatkowych kosztów, zapewniając własny transport.

Oceny spełnienia warunków ujętych w dziale IV punkt 1 Zamawiający dokona na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w punkcie V zaproszenia.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków wymaganych w niniejszym postępowaniu każdy z Wykonawców zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1. wypełniony formularz oferty, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. wypełniony formularz cenowy, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
3. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
4. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej.

Dokumenty wyszczególnione w punktach 1-3 należy przedstawić w formie oryginału, dokument wymieniony w punkcie 4 należy przedstawić w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do występowania w imieniu wykonawcy na podstawie dokumentów rejestrowych.

W celu wykazania większej wiarygodności oferenta, Oferent może załączyć do oferty inne dokumenty, referencje świadczące o wykonywaniu usług, będących przedmiotem zamówienia, na rzecz innych podmiotów.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Dokumenty takie jak: oferta, oświadczenia, wypełniony formularz ofertowy, dotyczące niniejszego postępowania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.

Przy zawiadomieniu o wyborze Oferenta oraz w przypadku informacji ogólnych dotyczących niniejszego postępowania Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną.

VII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami jest Pan Piotr Gałązka Kierownik Organizacyjno-Administracyjny – tel. 22 277 08 25 oraz Pan Michał Borowski Główny Specjalista ds. Administracyjno-Organizacyjnych – tel. 22 277 08 26.

Wszelkie zapytania w formie pisemnej winny być kierowane na adres mail Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga-Południe m.st. Warszawy tj.: *sekretariat@cpk.art.pl*. Informacji dotyczących postępowania udziela się od poniedziałku do piątku w godz. 9.00 – 15.00.

VIII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy przystępujący do niniejszego postępowania będą związani złożonymi przez siebie ofertami przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta powinna być sporządzona na piśmie w języku polskim w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Treść oferty musi odpowiadać treści zaproszenia.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy zawartą w aktualnym odpisie z właściwego rejestru lub zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Oferta może być podpisana również przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym umocowanie musi być załączone do oferty.
3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
4. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie (zgodnie z odpowiednim formularzem cenowym). Każdy Wykonawca może złożyć w ofercie tylko jedną ofertę cenową na daną część pod rygorem wykluczenia z postępowania. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.
5. Oferta musi zawierać:
 - a) Odpowiedni formularz(e) ofertowy(e) na wariant(y), który(ych) formularz(e) dotyczy(ą), sporządzony(e) i wypełniony(e) według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia do składania ofert;
 - b) Oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia do składania ofert;
 - c) dokumenty, o których mowa w punkcie V niniejszego zaproszenia do składania ofert;
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych, szczelnych, trwale zamkniętych i nienaruszonych kopertach lub opakowaniach opatrzonych adresem Zamawiającego oraz napisem: **usługa wykonania reklamy świetlnej - OFERTA - nie otwierać przed 08.11.2017 r. godz. 13:15.**

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – w sekretariacie, lok. 208 - w nieprzekraczalnym terminie do dnia **08.11.2017 r. do godz. 13⁰⁰**.

Oferty

przesłane pocztą zostaną zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich przez pocztę do siedziby Zamawiającego (za potwierdzeniem) do dnia **08.11.2017 r. do godz. 13⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.11.2017 r. o godz. 13¹⁵** w siedzibie Zamawiającego na pierwszym piętrze, lok. 211. Otwarcie ofert jest jawne.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy obliczyć zgodnie z instrukcją zawartą w odpowiednim formularzu ofertowym. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wraz z transportem.
2. Poszczególne części przedmiotu zamówienia będą oceniane oddzielnie dla każdej z nich, zgodnie z parametrami wskazanymi przy opisie poszczególnych części przedmiotu zamówienia opisanych w punkcie II niniejszego zaproszenia.

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. W pierwszej kolejności ocenie będzie podlegało spełnienie warunków formalnych określonych w zaproszeniu.
2. Spośród Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, kierując się jedynym kryterium, jakim jest cena.
3. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty wybranego Wykonawcy i zaproponowaną przez niego ceną.

XIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę z tym Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia przyjętego kryterium oceny ofert.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza będzie o tym fakcie powiadomiony właściwym pismem lub drogą elektroniczną.
3. Wybrany Wykonawca powinien stawić się w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

Warszawa, 18.10.2017 r.