



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 28 listopada 2014 r.

Poz. 10708

Elektronicznie podpisany przez:

Sławomir Parys

Data: 2014-11-28 10:20:55

### UCHWAŁA NR XCIII/2374/2014 RADY MIASTA STOLECZNEGO WARSZAWY

z dnia 30 października 2014 r.

#### **w sprawie podziału samorządowej instytucji kultury Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy i utworzenia instytucji kultury pod nazwą Prom Kultury Saska Kępa**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379 i 1072), art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 20 ust. 2, 3 i 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 oraz z 2014 r. poz. 423) uchwała się, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2015 r. następuje podział samorządowej instytucji kultury Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m.st. Warszawy, zwanym dalej „Centrum Promocji Kultury” poprzez wyłączenie działającego w jej strukturze Klubu Kultury Saska Kępa w celu utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą: „Prom Kultury Saska Kępa”.

§ 2. Z dniem 1 stycznia 2015 r. w oparciu o pracowników i mienie Klubu Kultury Saska Kępa tworzy się samorządową instytucję kultury pod nazwą: „Prom Kultury Saska Kępa” z siedzibą w Warszawie.

§ 3. Przedmiotem działania Promu Kultury Saska Kępa jest w szczególności:

- 1) działalność kulturalna na rzecz mieszkańców w zakresie upowszechniania kultury, sztuki i nauki oraz zachowania dziedzictwa kulturowego;
- 2) rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych oraz intelektualnych mieszkańców;
- 3) upowszechnianie oraz promocja sztuki muzycznej, teatralnej, filmowej, literackiej oraz innej twórczości artystycznej;
- 4) edukacja kulturalna poprzez prezentację w różnych formach sztuki i kultury polskiej, a także europejskiej i światowej;
- 5) prezentacja i promocja twórczości profesjonalnej oraz amatorskiego ruchu artystycznego;
- 6) realizowanie działań artystycznych i kulturalnych samodzielnie oraz we współpracy z innymi organizacjami i instytucjami;
- 7) prowadzenie galerii wystawienniczej;
- 8) działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez działalność artystyczną i kulturalną;
- 9) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą;
- 10) współpraca z twórcami, wykonawcami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi w zakresie dotyczącym promocji kultury;
- 11) promocja dorobku kulturalnego Saskiej Kępy.

§ 4. 1. Przejęcie przez Prom Kultury Saska Kępa części mienia oraz zobowiązań i wierzytelności Centrum Promocji Kultury następuje z chwilą wpisu nowo powstałej instytucji do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez miasto stołeczne Warszawa.

2. Podział mienia oraz zobowiązań dzielonej instytucji kultury następuje zgodnie z zasadami rachunkowości określonymi w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 i 613).

3. Zobowiązania i wierzytelności związane z działalnością dotychczasowego Klubu Kultury Saska Kępa działającego w ramach Centrum Promocji Kultury stają się zobowiązaniami i wierzytelnościami samorządowej instytucji kultury Prom Kultury Saska Kępa.

4. Zobowiązania i wierzytelności niewymienione w ust. 3 pozostają zobowiązaniami i wierzytelnościami Centrum Promocji Kultury.

5. Wyposażenie w składniki mienia ruchomego nowo powstałej instytucji kultury nastąpi na podstawie protokołu przekazania składników majątkowych przez Centrum Promocji Kultury sporządzonego na dzień 31 grudnia 2014 r.

§ 5. 1. Pracownicy Centrum Promocji Kultury przeniesieni do instytucji kultury Prom Kultury Saska Kępa zachowują uprawnienia wynikające ze stosunku pracy na podstawie art. 23<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.).

2. Do Promu Kultury Saska Kępa przeniesieni zostają pracownicy świadczący pracę na rzecz Centrum Promocji Kultury, którzy podlegają Kierownikowi Klubu Kultury Saska Kępa.

§ 6. 1. Centrum Promocji Kultury nadaje się statut w brzmieniu załącznika nr 1 do uchwały.

2. Promowi Kultury Saska Kępa nadaje się statut w brzmieniu załącznika nr 2 do uchwały.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady m.st. Warszawy

**Ewa Malinowska-Grupińska**

Załącznik Nr I do uchwały Nr XCIII/2374/2014  
Rady Miasta Stołecznego Warszawy  
z dnia 30 października 2014 r.

## Statut Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy

### Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Centrum Promocji Kultury w Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy, zwane dalej „CePeK” jest Domem Kultury. CePeK jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną i nabytą częścią mienia.

2. CePeK działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn.zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą”;
- 3) niniejszego statutu;
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.) oraz innych przepisów prawnych dotyczących zasad gospodarki finansowej ustalonych dla instytucji kultury.

3. CePeK podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy.

§ 2. 1. Organizatorem CePeK jest Miasto Stołeczne Warszawa.

2. Nadzór nad działalnością CePeK sprawuje Organizator.

3. Czynności nadzoru nad CePeK w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy wykonują Rada oraz Zarząd Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy.

§ 3. 1. Siedzibą CePeK jest m.st. Warszawa.

2. CePeK prowadzi działalność przede wszystkim na obszarze m.st. Warszawy.

3. W ramach współpracy z innymi podmiotami, a także gdy wymaga tego realizacja celów statutowych, CePeK działa na terenie Polski, a także poza jej granicami.

4. CePeK używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

5. CePeK posiada znak graficzny (logo).

### Rozdział 2. Cele i przedmiot działania

§ 4. 1. CePeK prowadzi działalność kulturalną na rzecz mieszkańców w zakresie upowszechniania kultury, sztuki i edukacji oraz zachowania dziedzictwa kulturowego.

2. Do podstawowych zadań CePeK należy:

- 1) edukacja kulturalna poprzez prezentację w różnych formach sztuki i kultury polskiej, a także europejskiej i światowej;
- 2) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 3) organizowanie różnorodnych form edukacji artystycznej, kulturalnej i naukowej dla odbiorców wszystkich grup wiekowych;
- 4) rozpoznawanie, rozwijanie i zaspokajanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych i intelektualnych mieszkańców;

- 5) tworzenie warunków do podtrzymywania postaw patriotycznych i kultywowania tradycji;
- 6) tworzenie warunków do rozwoju aktywności kulturalnej, artystycznej, hobbystycznej, rekreacyjno-ruchowej dla odbiorców wszystkich grup wiekowych;
- 7) współpraca z instytucjami i organizacjami społecznymi działającymi na rzecz kultury i sztuki;
- 8) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą;
- 9) działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej.

3. CePeK może podejmować również inne działania wynikające z potrzeb mieszkańców m.st. Warszawy i instytucji działających na jej terenie.

§ 5. 1. CePeK może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczane są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

2. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez:

- 1) prowadzenie szkoleń, warsztatów i zajęć edukacyjnych;
- 2) prowadzenie usług kserograficznych, poligraficznych, fonograficznych i fotowideofilmowych;
- 3) sprzedaż komisową dzieł sztuki, rękodzieła ludowego i materiałów plastycznych;
- 4) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 5) organizowanie imprez rozrywkowych i artystycznych, koncertów, przedstawień teatralnych, widowisk oraz innych form estradowych w obiektach własnych i poza nimi - również na zlecenie podmiotów zewnętrznych;
- 6) prowadzenie aukcji;
- 7) prowadzenie działalności kinowej i wystawienniczej;
- 8) wynajem, dzierżawę lub inne udostępnianie w formie prawem dozwolonej posiadanych powierzchni, pomieszczeń i sal oraz urządzeń (np. oświetlenia, nagłośnienia);
- 9) prowadzenie działalności w zakresie promocji i reklamy;
- 10) organizację wycieczek.

3. Działalność gospodarcza CePeK nie może ograniczać ani utrudniać wykonywania jego zadań statutowych.

§ 6. CePeK posiada następujące filie:

- 1) Klub Kultury GOCLAW używający nazwy: „Latawiec”;
- 2) Klub Kultury Seniora Splot;
- 3) DOŚWIADCZALNA PRACOWNIA LITOGRAFII imienia Pabla Picassa;
- 4) MUSZLA KONCERTOWA – PARK SKARYSZEWSKI;
- 5) Punkt Informacyjny i nie tylko „AKWARIUM”.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja**

§ 7. 1. CePeK zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor, ponosząc pełną odpowiedzialność za całokształt jego działalności.

2. Organizację wewnętrzną CePeK określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora CePeK po zasięgnięciu opinii Prezydenta m. st. Warszawy a także opinii działających w CePeK organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 8. 1. Dyrektora powołuje i odwołuje Prezydent m. st. Warszawy na zasadach określonych w ustawie.

2. Dyrektor może powołać jednego zastępcę, po uzyskaniu opinii Prezydenta m. st. Warszawy. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

#### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 9. 1. CePeK prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

2. Działalność statutowa CePeK finansowana jest:

- 1) z dotacji podmiotowych na dofinansowanie działalności bieżącej, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) z dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 3) z dotacji celowych na realizację wskazanych zadań i programów;
- 4) ze środków uzyskanych z prowadzonej działalności, w tym, ze sprzedaży składników majątku ruchomego, oraz najmu i dzierżawy;
- 5) ze środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych;
- 6) ze środków uzyskanych z innych źródeł.

3. Podstawą gospodarki finansowej CePeK jest roczny plan finansowy opracowany przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 10. Zmiany w statucie CePeK mogą być wprowadzone w trybie właściwym dla jego nadania.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XCIII/2374/2014  
Rady Miasta Stołecznego Warszawy  
z dnia 30 października 2014 r.

**Statut**  
**Domu Kultury „Prom Kultury Saska Kępa”**  
**z siedzibą w Warszawie**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Dom Kultury „Prom Kultury Saska Kępa”, zwany dalej "PKSK" , jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną i nabytą częścią mienia.

2. PKSK działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2013 r. poz. 594 z późn.zm.);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn.zm.), zwanej dalej „Ustawą”;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn.zm.) oraz innych przepisów prawnych dotyczących zasad gospodarki finansowej ustalonych dla instytucji kultury;
- 4) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Organizatorem PKSK jest Miasto Stołeczne Warszawa.

2. Nadzór nad działalnością PKSK sprawuje Organizator.
3. Czynności nadzoru w zakresie kompetencji przyznanych Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy wykonują Rada oraz Zarząd Dzielnicy Praga Południe m. st. Warszawy.
4. PKSK podlega wpisowi do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Organizatora.

§ 3. 1. Siedzibą PKSK jest m.st. Warszawa.

2. PKSK prowadzi działalność przede wszystkim na obszarze m.st. Warszawy.
3. W ramach współpracy z innymi podmiotami, a także gdy wymaga tego realizacja celów statutowych PKSK działa na terenie Polski, a także poza jej granicami.
4. PKSK używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.
5. PKSK posiada znak graficzny (logo).

**Rozdział 2.**  
**Cele i zakres działania**

§ 4. 1. PKSK prowadzi działalność kulturalną na rzecz mieszkańców w zakresie tworzenia, upowszechniania kultury, sztuki i nauki oraz zachowania dziedzictwa kulturowego.

2. Do podstawowych zadań PKSK należy:

- 1) rozpoznawanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych mieszkańców;
- 2) organizowanie, upowszechnianie oraz promocja sztuki: muzycznej, teatralnej, filmowej, literackiej oraz szeroko pojętej twórczości artystycznej;
- 3) edukacja kulturalna poprzez prezentację w różnych formach sztuki i kultury polskiej, a także europejskiej i światowej;
- 4) prezentacja i promocja twórczości profesjonalnej oraz amatorskiego ruchu artystycznego;

- 5) realizowanie działań artystycznych i kulturalnych we współpracy z organizacjami społecznymi, pozarządowymi, samorządowymi, innymi instytucjami kultury, edukacji i nauki oraz działalność impresaryjna;
- 6) prowadzenie galerii wystawienniczej;
- 7) działanie na rzecz integracji społeczności lokalnej;
- 8) prowadzenie współpracy kulturalnej z zagranicą.

3. PKSK może podejmować również inne działania w zakresie kultury wynikające z potrzeb mieszkańców Warszawy i instytucji działających na jej terenie.

§ 5. 1. PKSK może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane przychody przeznaczane są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności.

2. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez:

- 1) prowadzenie usług kserograficznych, poligraficznych, fonograficznych, fotowideofilmowych;
- 2) sprzedaż komisową dzieł sztuki i wydawnictw oraz sprzedaż bezpośrednią własnych materiałów wydawniczych;
- 3) prowadzenie działalności wydawniczej i wystawienniczej;
- 4) prowadzenie działalności kinowej;
- 5) wynajem powierzchni lokalowej, oświetlenia i nagłośnienia;
- 6) organizowanie imprez rozrywkowych i artystycznych, koncertów, przedstawień teatralnych, widowisk oraz innych form estradowych w obiektach własnych i poza nimi również na zlecenia podmiotów zewnętrznych;
- 7) wynajem, dzierżawę lub inne udostępnianie w formie prawem dozwolonej posiadanych powierzchni, pomieszczeń i sal oraz urządzeń (np. oświetlenia, nagłośnienia);
- 8) prowadzenie działalności w zakresie promocji i reklam.

3. Działalność gospodarcza PKSK nie może ograniczać ani utrudniać realizacji zadań statutowych.

### **Rozdział 3. Zarządzanie i organizacja**

§ 6. 1. Na czele PKSK stoi Dyrektor, który zarządza PKSK i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora PKSK powołuje i odwołuje Prezydent m.st. Warszawy w trybie i na zasadach określonych w Ustawie.

3. Dyrektor może powołać jednego zastępcę, po uzyskaniu opinii Prezydenta m.st. Warszawy. Odwołanie następuje w tym samym trybie.

4. Organizację wewnętrzną PKSK określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w PKSK organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

### **Rozdział 4. Gospodarka finansowa**

§ 7. 1. PKSK prowadzi gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

2. Działalność statutowa PKSK finansowana jest w szczególności:

- 1) z dotacji podmiotowych na dofinansowanie działalności bieżącej, w tym na utrzymanie i remonty obiektów;
- 2) z dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
- 3) z dotacji celowych na realizację wskazanych zadań i programów;
- 4) ze środków uzyskanych prowadzonej działalności w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego oraz najmu i dzierżawy;

5) ze środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych;

6) ze środków uzyskanych z innych źródeł.

3. Podstawą gospodarki finansowej PKSK jest roczny plan finansowy opracowany przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji udzielonych przez Organizatora.

#### **Rozdział 5. Postanowienia końcowe**

§ 8. Zmiany w statucie PKSK mogą być wprowadzone w trybie właściwym dla jego nadania.